



| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--|---|--|---------------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| 10 | UNIDAD DE DISEÑO Y PLANIFICACION DE LOS CENTROS POBLADOS URBANO Y RURAL DEL CANTON | Ser sensibles a las diversas formas de expresión cultural; capaz de percibir, contextualizar y analizar con sentido crítico las necesidades humanas en general y específicamente aquellas referidas a la carencia o deficiencia del espacio habitable, y de sintetizarlas en proyectos. | | 95% |
| 11 | UNIDAD DE PLANIFICACION INSTITUCIONAL | Coordinar, capacitar y proveer insumos a las diferentes Direcciones y Unidades del GADMCE para que recopilen, sistematicen y reporten información de sus planes, programas y proyectos en ejecución o ejecutados. | | 95% |
| 12 | UNIDAD DE ISLAS | Gestionar el mejoramiento de las Islas del Cantón Esmeraldas de una manera sustentable para mejorar la calidad de vida de sus habitantes. | | 90% |
| 13 | UNIDAD COMISARIA DE LA CONSTRUCCIÓN, DEL ORNATO URBANO, E INSPECTORIA TECNICA DE EDIFICACIONES | Mantener el control de la ciudad y de los centros poblados de las cabeceras parroquiales rurales, previniendo, orientando y tramitando asuntos relacionados con situación(es) de conflicto(s), entre el cumplimiento de las Leyes / Ordenanzas y los distintos trámites de los solicitantes, de carácter urbanísticos, de infraestructuras de servicios y de edificaciones. | | 95% |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | Reporte del GPR |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 30/06/2017 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4): | | | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4): | | | ARQ. IVANNA JACHO GAMEZ | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | ivannaig2@hotmail.com | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | 995406667 | |